

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт музыкального и художественного
образования имени Джульетты Якубович

Кафедра дополнительного образования детей и взрослых

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМХО
имени Джульетты Якубович

А.П. Кондратенко

 202 4 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Ознакомительной практики (учебная)

По направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень
бакалавриата)

Профиль подготовки – Дополнительное образование детей и взрослых

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 1 курс (1 семестр)

Луганск, 202 4

Рабочая программа ознакомительной практики (учебной) является частью основной профессиональной образовательной программы предметно-методического модуля для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Дополнительное образование детей и взрослых» очной формы обучения.

Рабочая программа ознакомительной практики (учебной) разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №121 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»» от 29.09.2021 № 652н.

СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры дополнительного образования детей и взрослых,
кандидат педагогических наук Федорищева Светлана Павловна
старший преподаватель кафедры дополнительного образования детей и взрослых Кривуля Инна Алексеевна

Утверждена на заседании кафедры дополнительного образования
детей и взрослых

Протокол № 5 от «15» ноября 2024 г.

Заведующий кафедрой дополнительного
образования детей и взрослых



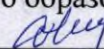
С.П. Федорищева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института
музыкального и художественного образования имени Джульетты Якубович

Протокол № 4 от «11» декабря 2024 г.

Председатель учебно-методической комиссии

Института музыкального и художественного образования
имени Джульетты Якубович



А.В. Сергиенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»



В.В. Савенков

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа ознакомительной практики (учебной) разработана на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №121 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта “Педагог дополнительного образования детей и взрослых”» от 29.09.2021 № 652н.

Ознакомительная практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление и развитие практических умений и навыков, а также компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Ознакомительная практика (учебная) является обязательным разделом ОПОП бакалавра по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Она дает возможность получить профессиональные навыки с выходом на реализацию их непосредственно в практической работе будущего специалиста дополнительного образования.

Прохождение ознакомительной практики (учебной) осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика (учебная) направлена на профессиональную ориентацию студентов, формирование у них представления об основных видах и направлениях будущей профессиональной деятельности.

Цель: содействие становлению универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра в области дополнительного образования детей и взрослых; формирование у студентов профессиональных, социальных, поликультурных, коммуникативных, информационных компетенций саморазвития и самообразования, творческой деятельности.

Задачи: закрепление приобретенных теоретических знаний по общеразвивающим дисциплинам, выполнение видов работ, овладение современными методами и формами профессиональной деятельности; формирование на базе полученных теоретических знаний, практических приемов и навыков профессиональной деятельности.

Результаты, полученные в процессе прохождения ознакомительной практики (учебной) нацелены на формирование *компетенций* универсальных:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

профессиональных:

ПК-3. Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;

ПК-6. Способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижений компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
универсальные		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	Знать: способы эффективной коммуникации в группе или команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов; Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения. Владеть: методиками постановки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах,

		продолжительности и стоимости проекта.
профессиональные		
Тип задач профессиональной деятельности: <i>педагогический</i>		
ПК-3. Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	<p>ПК-3.1. Знает способы организации сотрудничества обучающихся в различных видах внеурочной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)</p> <p>ПК-3.2. Умеет использовать различные методы и формы для организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, развивающих активность, инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся</p>	<p>Знать: методы организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности и инициативности, знать как развивать их творческие способности.</p> <p>Уметь: эффективно организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, уметь развивать их творческие способности.</p> <p>Владеть: Всем необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно осуществлять сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность и инициативность, самостоятельность, развитие их творческих способностей</p>
Тип задач профессиональной деятельности: <i>культурно-просветительский</i>		
ПК-6. Способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности	<p>ПК-6.1. Знать методики и технологии культурно-просветительской деятельности</p> <p>ПК-6.2. Уметь разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ПК-6.3. Владеть навыками организации культурно-просветительских мероприятий, взаимодействовать с участниками</p>	<p>Знать: основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества; методы профессионального взаимодействия с участниками культурно-просветительской деятельности в системе дополнительного образования;</p> <p>Уметь: анализировать мировоззренческие,</p>

	культурно-просветительской деятельности, использовать культурно-образовательное пространство для популяризации духовно-нравственных ценностей.	социально и личностно значимые философские проблемы; проектировать культурно-просветительскую деятельность; организовывать взаимодействие с участниками культурно-просветительской деятельности в системе дополнительного образования. Владеть: различными способами коммуникации в профессиональной деятельности; способами организации взаимодействия педагога с участниками культурно-просветительской деятельности в системе дополнительного образования.
--	--	---

3. ВИД И ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Ознакомительная практика (учебная) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профилю «Дополнительное образование детей и взрослых» реализуется кафедрой дополнительного образования детей и взрослых и осуществляется на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, индекс учебном плане – Б2.О.05.01(У).

Вид: Ознакомительная практика (учебная)

Способ: стационарная

Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях – 3 з.е., 3 недели, кол. часов – 108.

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

База практики – учреждения дополнительного образования г. Луганска (согласно договорам).

Ознакомительная практика является обязательным этапом обучения бакалавра и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В процессе практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в учреждениях дополнительного образования.

Для освоения материала по практике используются знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин, предусматривающих лекционные и практические занятия с обязательным итоговым контролем в форме экзамена или зачета.

Ознакомительная практика носит пропедевтический характер и создает предпосылки для усвоения практических навыков по организации деятельности учреждений дополнительного образования.

Деятельность студента-практиканта регламентируется государственными нормативными документами, а также правилами внутреннего распорядка учреждений дополнительного образования, на базе которых проходит ознакомительная практика.

Руководитель практики:

- до начала практики организует работу по проведению организационно-методических мероприятий, необходимых для подготовки практики студентов;
- отвечает за заключение договоров с Базами практик и оформление приказов о допуске к практике;
- проводит со студентами инструктаж по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности»;
- составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- согласовывает с руководством Базы практики программу прохождения практики;
- контролирует наличие и соответствие действующему законодательству Российской Федерации медицинских книжек студентов;
- организывает и проводит установочные конференции студентов перед началом практики; предоставляет студентам Программу практики, бланки отчетной документации;
- несет ответственность совместно с руководством Базы практики за соблюдение студентами правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, отвечает за ее содержание; оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету;
- обеспечивает проведение защиты отчетов по практике, выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики.

Руководитель практики утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль проведения со стороны методистов, организует и проводит инструктивное совещание методистов, собирает отчеты по итогам практики.

Студент-практикант обязан:

- участвовать в установочной конференции по практике;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка и требованиям Устава учреждения дополнительного образования, в котором он проходит практику, распоряжениям администрации учреждения и руководителя практики (в случае невыполнения требований, предъявляемых студенту-практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики);
- посещать учреждения дополнительного образования, где он согласно распоряжению проходит практику, соответственно установленному расписанию и утвержденному графику работы;
- своевременно выполнять все задания, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к своей работе;
- осуществлять все виды работ, предусмотренные программой практики и календарным планом-графиком, качественно и в установленные сроки;
- выполнять требования охраны труда;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- собирать необходимые материалы для выполнения индивидуального задания согласно заданию на практику;
- ежедневно вести записи в дневнике, в котором фиксируются результаты наблюдений, выполнение всех разделов программы практики
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- по окончании практики представить руководителю практики надлежащим образом оформленный отчет о ее прохождении в соответствии с содержанием программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики для проверки отчета руководителем.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

Студент, отстраненный от практики или работа которого в процессе проведения практики признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание ознакомительной практики (учебной)

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
		108	
1	Установочная конференция: консультация с руководителем практики, инструктаж по ТБ, ознакомление с целями и задачами практики	2	
2	Составление плана прохождения практики	4	
3	Знакомство с учебно-методической базой и нормативными документами образовательной организации в области дополнительного образования (годовой план работы и т.д.)	4	

4	Изучение системы планирования образовательного процесса в учреждении дополнительного образования.	4	
5	Изучение системы работы с родителями.	4	
6	Наблюдение и анализ занятий педагога-наставника в системе дополнительного образования.	6	
7	Организация работы кружка, культурно-досуговых мероприятий.	34	
8	Самостоятельная разработка и проведение занятий (культурно-досуговых, занятий дополнительного образования, участие в организации просветительского мероприятия с родителями)	36	
9	Оформление отчета	10	
10	Итоговая конференция	4	
Общее количество часов:		108	

6. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Для проведения практики используется методическое обеспечение базы практики: видеоматериалы, презентации, специализированные журналы, учебная, научная и другая профессионально ориентированная литература.

С целью формирования и развития профессиональных навыков применяются различные образовательные технологии: личностно-ориентированное обучение, работа в команде, исследовательские и информационные технологии, проектная технология, организация самостоятельной работы обучающихся.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

а) основная литература:

1. Безуевская, В. А. Организация деятельности учреждения дополнительного образования детей : учеб.-метод. пособие / В. А. Безуевская, Е. Н. Глубокова, Н. В. Смирнова ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2017. – 76 с.

2. Зайцева, Л. М. Ознакомительная практика : методические указания / Л. М. Зайцева. – Самара : СамГАУ, 2024. – 34 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/408152>

3. Золотарева, А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учебное пособие для вузов / А. В. Золотарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 286 с.

4. Казаманов, В. А. Ознакомительная практика : учебно-методическое пособие / В. А. Казаманов, Е. К. Козлов. – Москва : РТУ МИРЭА, 2024. – 93

с. – ISBN 978-5-7339-2264-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/448769>

5. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией : воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 117 с.

б) дополнительная литература:

1. Андрианова, Е. Г. Ознакомительная практика : учебно-методическое пособие / Е. Г. Андрианова. – Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 123 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/167614>

2. Борытко, Н. М. Управление образовательными системами : Учебник для студентов педагогических вузов / Н. М. Борытко, И. А. Соловцова ; Под ред. Н. М. Борытко. – Волгоград : Изд-во ВГИПК РО, 2006. – 48 с.

3. Гельфман, Т. Э. Ознакомительная практика : методические указания / Т. Э. Гельфман, А. П. Пирхавка, О. В. Семенова. – Москва : РТУ МИРЭА, 2022. – 39 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/240134>

4. Соколова, Н. А. Педагогика дополнительного образования детей : учеб. пособие для студ. пед. вузов / Н. А. Соколова. – Челябинск : Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та, 2010. – 224 с.

5. Чижкова, М. Б. Методическое пособие по ведению дневника и составлению «Отчета студента по практике» / М. Б. Чижкова, Н. В. Степанова. – Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. – 13 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/51459.html>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В качестве материально-технического обеспечения прохождения ознакомительной практики используется оборудование учреждений дополнительного образования согласно Договорам о прохождении практики.

Учебная мастерская кафедры дополнительного образования детей и взрослых ЛГПУ оснащена необходимым оборудованием, инструментами, средствами и материалами для проведения разных видов работ и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для демонстрации технологических процессов выполнения практических работ, предусмотренных программой ознакомительной практики (учебной) используется мультимедийное оборудование: компьютер с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки, а также следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

В период прохождения практики студенты имеют доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]